

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Andrea Brogioni**
Fax
E-mail **andrea.brogioni@farmaremma.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **01/05/1977**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Anno Accademico 2004/2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Siena**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego **Tutor del Master di I livello “Procedure Stragiudiziali di soluzione delle Controversie” organizzato dall’Università degli Studi di Siena in collaborazione con la CCIAA di Grosseto.**
- Principali mansioni e responsabilità **Tutor e coordinatore tecnico del Master**

- Date (da – a) **Anno Accademico 2004/2005**
Anno Accademico 2005/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Siena**
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego **Cultore della materia di Diritto Costituzionale presso la cattedra di Diritto Costituzionale del corso di Laurea in Scienze Giuridiche e Sistemi Amministrativi dell’Università degli Studi di Siena**
- Principali mansioni e responsabilità **Cultore della materia e tutor didattico**

- Date (da – a) **Ottobre 2003- Ottobre 2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio legale Avv. Francesco Amerini del Foro di Grosseto**
 - Tipo di azienda o settore **Pratica legale**
 - Tipo di impiego **Praticante avvocato iscritto nel registro del Foro di Grosseto**
- Principali mansioni e responsabilità **Diritto commerciale, amministrativo e comunitario**

- Date (da – a) **15 Settembre 2005 – 31 Dicembre 2006**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **F.A.R. Maremma S.c.r.l.**
 - Tipo di azienda o settore **Società consortile a r.l. – Gruppo di Azione Locale Leader plus**
 - Tipo di impiego **Stage formativo**
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **31 dicembre 2006 a 31 luglio 2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **F.A.R. Maremma S.c.r.l.**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società consortile a r.l. – Gruppo di Azione Locale Leader
Animatore dello sviluppo rurale

Attività di gestione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana (PSR), relativamente alla programmazione Leader nel periodo 2000-2006 e 2007-2013, con riguardo a:

 - Supporto alla predisposizione dei bandi, istruttorie di ammissibilità ed accertamento finale, monitoraggio e valutazione.
 - Gestione e rendicontazione dei progetti di cooperazione Leader (cooperazione interregionale e transnazionale)
 - Supporto all'organizzazione e adeguamento alle principali normative applicabili alle società partecipate da Enti Pubblici. Responsabilità amministrativa delle società e degli Enti (D. Lgs. 231/2001) Anticorruzione (L. 190/2012), trasparenza (D. Lgs. 33/2013), Linee guida ANAC, codice appalti e contratti (D. Lgs. 50/2016).

Attività di progettazione, animazione e gestione di progetti di cooperazione e progetti finanziati nell'ambito di altri programmi regionali e comunitari (Cultura 2000, Europa Creativa, EuropeAid, ENPI, ecc..).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

31 luglio 2016 ad oggi
F.A.R. Maremma S.c.r.l.
- Tipo di azienda o settore

Società consortile a r.l. – Gruppo di Azione Locale Leader
- Tipo di impiego

1) Responsabile Tecnico Amministrativo - PSR 2014-2022 Misura 19 LEADER
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile Tecnico Amministrativo della società con attività di coordinamento e gestione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL F.A.R. Maremma per il periodo 2014-2022 tra cui:

 - gestione rapporti con il personale;
 - gestione rapporti con i beneficiari finali, l'ARTEA, l'Organismo pagatore regionale e gli uffici regionali;
 - controllo della coerenza e della conformità di tutte le fasi procedurali di competenza del GAL
 - (dall'emissione della procedura per la selezione dei beneficiari finali, all'erogazione del saldo) con gli
 - obiettivi e le strategie individuate nella SISL e del rispetto delle presenti norme di attuazione;
 - presidenza della commissione di istruttoria;
 - apposizione di visto sui verbali di istruttoria;
 - apposizione di visto sulle disposizioni di liquidazione dei beneficiari finali inviate dal GAL ad ARTEA
 - OPR;
 - elaborazione delle proposte all'organo decisionale;
 - apposizione di visto sui rapporti di monitoraggio inviati all'organo decisionale e agli uffici regionali.

2) Coordinatore delle attività extra leader relative a progetti presentati a valere su programmi europei, nazionali e regionali con compiti di coordinamento e gestione di tutte le fasi di:

 - Individuazione delle opportunità e ideazione del progetto
 - Strutturazione e funzionamento del partenariato
 - Rapporti con l'Autorità di Gestione o il soggetto finanziatore
 - Realizzazione delle attività
 - Monitoraggio e rendicontazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno scolastico 1995/96
Istituto Tecnico Statale Commerciale "Vittorio Fossombroni" di Grosseto
- Principali materie / abilità

Discipline economiche aziendali, ragioneria, tecnica bancaria, lingue straniere (inglese e

<ul style="list-style-type: none"> professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>francese), materie umanistiche Diploma di maturità tecnico commerciale ad indirizzo amministrativo con la votazione di 60/60 Scuola Secondaria Superiore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Anno accademico 2002/2003 Università degli Studi di Siena – Facoltà di Giurisprudenza Indirizzo diritto internazionale e delle Comunità Europee Laurea in Giurisprudenza conseguita il 03 ottobre 2003 con la votazione di 110/110 con lode Laurea specialistica (vecchio ordinamento)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Novembre 2000 – Marzo 2001 Centro Territoriale per l'educazione permanente degli adulti – Direzione Didattica terzo Circolo di Grosseto. Centro di certificazione Trinity College Corso di lingua inglese corso post intermedie di 50 ore Trinity College Certificate, grade 8, with distinction</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Novembre 2001 – Marzo 2002 Centro Territoriale per l'educazione permanente degli adulti – Direzione Didattica terzo Circolo di Grosseto. Centro di certificazione Trinity College Corso di lingua inglese corso advanced di 80 ore Trinity College certificate, grade ISE II, with merit</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Maggio 2007 – Novembre 2007 ARSIA (Agenzia Regionale per l'Innovazione nel settore agricolo e forestale) Corso di formazione per animatori e tecnici dello sviluppo rurale: "Il Nuovo PSR (l'animazione rurale e l'asse 4) Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>8 giugno 2012 F.A.R. Maremma S.c. a r.l. "Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. 231/2001 e OdV: redazione e successiva vigilanza e controllo" Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>04-08 Marzo 2013 AICCIRE – Venice International University – Isola di San Servolo, Venezia Master in Europrogettazione - official AICCIRE (sezione italiana del Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa) Master in Europrogettazione – official AICCIRE</p>

- Date (da – a) 02-05 Aprile 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICCRE – Venice International University - sola di San Servolo, Venezia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Gestione di Progetti Europei
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 26-27 Ottobre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SFEL – Scuola di Formazione degli Enti Locali – Grosseto
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Anticorruzione: sistema di prevenzione, monitoraggio e controllo”
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 26 Giugno 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maggioli SpA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Le procedure semplificate sotto-soglia e gli strumenti centralizzati ed elettronici dopo il Decreto correttivo al Codice degli appalti (D.Lgs. n. 56/2017)”
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 02 Ottobre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCI Toscana - IFEL
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Il Nuovo regime delle società partecipate 2018: attuazione del piano di razionalizzazione, gestione degli esuberanti e nuovi assetti societari”
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 09-11 Ottobre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Toscana
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Programmazione comunitaria: verifica correttezza procedure di gara”
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 29 Gennaio 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Promo PA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “La governance delle società partecipate: Assetti societari, assunzioni, organi di governo e anticorruzione”
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 21 Maggio 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Promo PA

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>“Incarichi professionali nella PA e le differenze con gli affidamenti di servizi”</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>15 Maggio 2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>ANCI Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>“Obblighi di trasparenza al 31.05.22 oggetto di attestazione nella delibera ANAC del 13.04.22”</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>21 Giugno 2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>ANCI Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Riservatezza e trasparenza. Il diritto di accesso agli atti con particolare riferimento agli appalti pubblici</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>31 Agosto 2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>ITACA, IFEL, SNA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del RUP</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>21 Settembre 2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>FORMEL</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Come individuare gli operatori economici e come gestire la richiesta di preventivi per l'affidamento diretto</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>02 Novembre 2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>ANCI Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Gli affidamenti diretti sotto soglia comunitaria</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>27 Gennaio 2023, 01 Febbraio 2023</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>ANCI Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Introduzione alla normativa in materia di appalti pubblici - Corso base Lezione 2</p> <p>Attestato di frequenza</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	15 Febbraio 2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANCI Toscana
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Introduzione alla normativa in materia di appalti pubblici - Corso base Lezione 3
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	28 Febbraio 2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANCI Toscana
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	L'attribuzione di incarichi esterni nella PA
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	24 - 25 Maggio 2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	START
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Corso addestramento per utilizzo piattaforma START
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18 - 20 Settembre 2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANCI Toscana
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Forme organizzative dei GAL e relativo regime di funzionamento"
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18 - 20 Settembre 2023
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ANCI Toscana
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Forme organizzative dei GAL e relativo regime di funzionamento"
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
PRIMA LINGUA	Inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	Ottima
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	Buona
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	Ottima
ALTRE LINGUE	Francese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità di relazione e collaborazione nell'ambito della struttura di lavoro.
Ottima capacità di relazione con collaboratori in ambito lavorativo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Organizzazione di eventi collegati alla realizzazione dei progetti di cooperazione transnazionale
Leader con funzioni di segreteria e coordinamento.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Windows 98 , XP e 2000 e degli applicativi Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Power Point, Publisher, Access, Open Office, Libre Office);
Ottima conoscenza e utilizzo dei principali internet browsers e programmi di posta elettronica
Conoscenza e utilizzo delle principale versioni compilate di Linux
Conoscenza e utilizzo dei principali CMS per la gestione dei siti web (Joomla, Wordpress)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto Andrea Brogioni
consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Grosseto, 18/10/2023

Andrea Brogioni

(F.to digitalmente)